

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»

СОГЛАСОВАНО

с Педагогическим советом  
ГБОУ РД «РЦО»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.



**Положение**  
**о тьюторском сопровождении педагогических работников**  
**ГБОУ РД «РЦО»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок тьюторского сопровождения педагогов ГБОУ РД «Республиканский центр образования» (далее – РЦО).

1.2. Тьюторское сопровождение осуществляется в форме наставничества и кураторства  
**Наставничество** – разновидность индивидуальной методической работы с педагогическими работниками, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных организациях, или с вновь принятыми педагогами.

**Кураторство** - разновидность индивидуальной методической работы с педагогическими работниками, не имеющими опыта работы в одном из инновационных направлений педагогической деятельности (современные педагогические технологии, дистанционное обучение, ведение электронного журнала и др.).

**Наставник, куратор** – опытный педагогический работник, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики обучения и воспитания, а также опытом работы в определённой области.

1.3. Тьюторское сопровождение – особая педагогическая технология, основанная на взаимодействии тьютора и педагога, в ходе которого происходит выстраивание индивидуальной образовательной траектории: педагог осознает и реализует свои собственные образовательные цели; тьютор выступает в роли сопровождающего и наставника, который помогает поставить цель, организовать внутренние и внешние ресурсы для ее достижения

Наставничество в «РЦО» предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного педагогического работника по развитию у молодого или вновь принятого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности.

Кураторство в «РЦО» предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного педагогического работника по совершенствованию опыта работы в одном из инновационных направлений педагогической деятельности.

**2. Цель и задачи тьюторского сопровождения**

Цель: создать условия для формирования индивидуальной образовательной траектории педагогов, удовлетворения их личного, образовательного и профессионального роста

Задачи:

-оказание методической помощи вновь принятым педагогическим работникам и педагогическим работникам, не имеющим трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях.

-оказание методической помощи педагогическим работникам, не имеющим опыта работы в каком-либо направлении инновационной педагогической деятельности, и совершенствование опыта инновационной деятельности.

### **3. Организация тьюторского сопровождения**

3.1. Назначение тьютора производится приказом директора РЦО при обоюдном согласии обеих сторон.

3.2. Тьютор-наставник устанавливается над следующими категориями педагогических работников образовательной организации:

-вновь принятыми педагогическими работниками;

-молодыми специалистами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных организациях;

-педагогическими работниками, переведенными на другую работу, если выполнение ими должностных обязанностей требует расширения и углубления профессиональных знаний и овладения новыми практическими навыками

Тьютор-куратор устанавливается

-над педагогическими работниками, не имеющими опыта работы в каком-либо направлении инновационной педагогической деятельности,

-над педагогическими работниками, нуждающимися в дополнительной подготовке по какому-либо направлению инновационной педагогической деятельности

3.1. Руководство деятельностью тьюторов осуществляет заместитель директора РЦО по методической или учебно – воспитательной работе.

3.2. Тьютор может иметь одновременно не более двух подшефных.

3.3. Тьютор должен обладать высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, способностью и готовностью делиться профессиональным опытом.

3.4. Тьютор должен иметь стаж педагогической деятельности более 5 лет.

3.5. Для взаимной профессиональной поддержки создается творческая группа педагогов - тьюторов.

3.6. За выполнение работ по тьюторскому сопровождению педагогов, тьютор получает вознаграждение из средств стимулирующих выплат.

### **4. Порядок организации тьюторского сопровождения**

4.1. Тьютор выстраивает свою деятельность в три этапа:

I этап – **организационный**;

II этап – **основной (проектировочный)**;

III этап – **контрольно-оценочный**.

4.1.2. **Организационный этап** - определение «проблемного поля» в работе педагога. Диагностика затруднений (проблем) в работе педагога осуществляется по результатам:

-анкетирования;

-собеседования с учителем;

-анализа результатов деятельности (уроков, рабочей программы, планов и конспектов уроков, тетрадей учащихся, контрольных работ).

4.1.3. **Основной (проектировочный) этап** - разработка индивидуального образовательного маршрута. Формы совместной деятельности:

- консультирование (индивидуальное и групповое);
- взаимопосещение уроков (с последующим анализом);
- совместное проектирование уроков и т.д.

4.1.4. **Контрольно-оценочный этап** – определение уровня профессиональной компетентности.

Для определения динамики профессионального становления в процессе работы проводятся "контрольные срезы", обеспечивающие оценку и самооценку успешности работы:

- проведение открытых уроков;
- представление Портфолио;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;

Портфолио содержит конспекты проведенных уроков, анализы уроков, педагогические находки, отзывы коллег, аналитическую справку, подготовленную наставником по результатам деятельности.